

**AZIENDA SPECIALE CONSORTILE CASA ANZIANI INTERCOMUNALE**

Via Somazzo, 7 - 22029 UGGIATE TREVANO (CO)

C.F./P. I.V.A. 01750930131

telefono 031 809306 fax 031 809321 - e mail [info@casanzianiuggiate.it](mailto:info@casanzianiuggiate.it)

PEC: [casanziani.uggiate@legalmail.it](mailto:casanziani.uggiate@legalmail.it)

**PROCEDURA APERTA**

**PER L’AFFIDAMENTO DELL’ ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI INTEGRATI SOCIO- ASSISTENZIALI ALLA PERSONA E ALBERGHIERI, COMPRENSIVI DI COORDINAMENTO, DELLA RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE (R.S.A.) DI UGGIATE TREVANO, CON ANNESSO CENTRO DIURNO INTEGRATO (C.D.I.) E CENTRO NOTTURNO INTEGRATO (C.N.I.)**

**PERIODO 2021 - 2025**

**Codice CIG 8459752831**

A richiesta di chiarimenti (art. 2.2 del Disciplinare di Gara) da parte di imprese interessate alla procedura di gara dei servizi in oggetto, si forniscono le seguenti risposte.

***13 ottobre 2020***

**CHIARIMENTO N° 1:** *QUESITO: "in merito ai requisiti di capacità tecnica e professionale di cui art. 7.3 del Disciplinare, confermare che il triennio di riferimento risulta essere 2017-2018-2019".*

**RISPOSTA N° 1**

Si conferma che il triennio di riferimento è 2017-2018-2019.

**CHIARIMENTO N° 2:** *QUESITO: "in merito ai requisiti di capacità tecnica e professionale di cui art. 7.3 del Disciplinare, si chiede se con l'indicazione "**da intendersi per ciascun anno del triennio**", possano essere considerati servizi che ricadono anche solo in parte nel triennio di riferimento, come ad esempio dal 01.03.2017 al 31.12.2019".*

**RISPOSTA N° 2**

Si conferma che può intendersi anche una parte dell’anno del triennio come nell’esempio riportato.

***14 ottobre 2020***

**CHIARIMENTO N° 3:** *QUESITO: "nome/ragione sociale dell'attuale gestore dei servizi oggetto di gara.*

**RISPOSTA N° 3**

L’attuale gestore dei servizi appaltati, come indicato a pag. 7 della Relazione tecnica, è la Cooperativa Sociale Il Cigno con sede a Cesena (FC).

**CHIARIMENTO N° 4:** *QUESITO: "al fine di adempiere alla clausola sociale (art. 24 del disciplinare), si richiede elenco non nominativo del personale attualmente impiegato indicando per ciascuno tipologia e livello di inquadramento, titoli di studio e livello di formazione espletata*

*(oltre a quella obbligatoria), scatti di anzianità maturati e prossima scadenza, riconoscimento di eventuali benefit extra CCNL”.*

#### **RISPOSTA N° 4**

Si fa presente innanzitutto quanto già indicato nell'ALLEGATO A della Relazione Tecnica. È stata richiesta tuttavia una integrazione dei dati all'attuale gestore.

**INTEGRAZIONE IN DATA 02/11/2020: SI ALLEGA AI PRESENTI CHIARIMENTI TABELLA AGGIORNATA DEL PERSONALE DELL'ATTUALE GESTORE CON I DATI RICHIESTI.**

**CHIARIMENTO N° 5:** *QUESITO: "relativamente al possesso dei requisiti relativi ai fatturati specifici, laddove è scritto "riferito a ciascuno degli esercizi finanziari...", si intende che il fatturato specifico richiesto debba essere raggiunto in ciascun anno o possa essere valido il fatturato specifico medio annuo?"*

#### **RISPOSTA N° 5**

Non si tratta del fatturato medio annuo ma del fatturato riferito a ciascun singolo esercizio finanziario.

***20 ottobre 2020***

**CHIARIMENTO N° 6:** *QUESITO: "In riferimento al requisito di capacità economico finanziaria di cui al punto 7.2.b) del disciplinare, si chiede conferma che ai fini del suo assolvimento possano essere considerati fatturati maturati oltre che da servizi di global service di strutture residenziali per anziani, anche da appalti presso cui si svolgano, sempre presso strutture residenziali per anziani, i seguenti servizi: -Servizi socio sanitario-assistenziali e servizio di ristorazione; -Servizi socio sanitari- assistenziali e servizio di pulizia”.*

#### **RISPOSTA N° 6**

Si conferma che possono essere considerati anche i servizi indicati.

**CHIARIMENTO N° 7:** *QUESITO: "In riferimento al requisito di capacità tecnico-professionale di cui al punto 7.3.a) del disciplinare di gara, si chiede conferma che ai fini del suo assolvimento possano considerarsi servizi socio-assistenziali svolti presso strutture ospitanti anziani sia in regime residenziale che in regime semi-residenziale e che quindi il numero di ospiti richiesto per struttura (80) possa derivare dalla somma del numero di ospiti in regime residenziale e il numero di ospiti in regime semi-residenziale”.*

#### **RISPOSTA N° 7**

Sì conferma che il numero di ospiti totale può derivare dalla somma degli ospiti in regime residenziale e degli ospiti in regime semiresidenziale.

**CHIARIMENTO N° 8:** *QUESITO: "Si chiede conferma che il requisito di cui al paragrafo 7.2. lett. b) del Disciplinare di gara (Fatturato specifico minimo nel settore di attività oggetto dell'appalto per gestione di strutture RSA riferito a ciascuno degli esercizi finanziari relativi agli anni 2017, 2018 e 2019 non inferiore ad €. 2.000.000,00) sia assolto dall'avvenuta esecuzione di appalti di servizi comprensivi di coordinamento, servizi assistenziali, infermieristici, fisioterapici, di animazione e di supporto psicologico”.*

## **RISPOSTA N° 8**

Si conferma che il requisito viene assolto dall'avvenuta esecuzione degli appalti di servizi indicati.

**CHIARIMENTO N° 9:** *QUESITO: "Si chiede conferma che il requisito di cui al paragrafo 7.3 lett. b) del Disciplinare di gara (presenza in organico di almeno 80 dipendenti in caso di imprese non cooperative - e/o soci lavoratori in caso di cooperative, inquadrati con rapporto di lavoro subordinato - iscritti al libro unico del lavoro, da comprovare, a richiesta dell'Azienda consortile, con copia autentica, **di cui almeno 60 in possesso di adeguato titolo professionale A.S.A. o equivalente** secondo le normative vigenti della Regione Lombardia) sia assolto dalla presenza in organico di 60 dipendenti e/o soci lavoratori con la qualifica di O.S.S."*

## **RISPOSTA N° 9**

Si conferma che il requisito è assolto anche con 60 dipendenti con la qualifica di O.S.S. Si fa presente tuttavia che le mansioni che verranno svolte nell'ambito di questo appalto saranno quelle relative al titolo professionale di A.S.A.

Si ricorda comunque che complessivamente i dipendenti devono essere almeno 80 per la totalità del requisito.

**CHIARIMENTO N° 10:** *QUESITO: "Si chiede conferma che il requisito di cui al paragrafo 7.3 lett. c) del Disciplinare di gara (possesso del sistema di qualità conforme alla norma UNI ISO 9001:2015 (o inferiore ISO 9001:2008) per il settore EA:38 o equivalente per processi certificati) sia assolto dal possesso di una certificazione di qualità per "Progettazione ed erogazione di: servizi socio-assistenziali, infermieristici e riabilitativi in forma residenziale e semiresidenziale per anziani", servizi ausiliari di pulizia" che non riporta specificamente sul certificato l'indicazione del settore EA:38"*

## **RISPOSTA N° 10**

Si conferma che è prevista la certificazione per il settore EA:38 o equivalente, e nel caso specifico risulta equivalente.

**CHIARIMENTO N° 11:** *QUESITO: "Si chiede conferma che il requisito di cui al paragrafo 7.3 lett. a) del Disciplinare di gara (esecuzione negli ultimi tre anni di Servizi socio-assistenziali identici alla prestazione principale in almeno nr. 2 strutture per anziani con capienza di almeno 80 ospiti, da intendersi per ciascun anno del triennio e per ciascun soggetto) sia soddisfatto dall'avvenuta esecuzione di servizi svolti presso strutture residenziali per anziani prestati anche da personale non in possesso della qualifica di OSS, ma in possesso di competenze minime secondo quanto previsto dalla normativa regionale di riferimento (Delibera Giunta Regionale Friuli Venezia Giulia 14/05/2004 n. 1232)"*

## **RISPOSTA N° 11**

Si conferma che il requisito è soddisfatto anche con quelle caratteristiche in quanto deve intendersi puramente l'esecuzione di servizi presso strutture residenziali per anziani.

**27 ottobre 2020**

**CHIARIMENTO N° 12:** QUESITO: *"IOM della RSA nell'ultimo triennio."*

**RISPOSTA N° 12**

Nella considerazione che l'IOM richiesto sia da intendersi la percentuale di occupazione dei posti letto, si comunica che questa RSA ha mediamente, nei periodi ordinari, una percentuale di saturazione dei posti letto del 98/99 % annua.

**CHIARIMENTO N° 13:** QUESITO: *"Numero e cadenza di riunioni attualmente realizzate a cui partecipa il personale."*

**RISPOSTA N° 13**

Non c'è un dato statistico preciso: a seconda delle esigenze dei responsabili e della Direzione.

**CHIARIMENTO N° 14:** QUESITO: *"Utilizzo di particolari metodologie relazionali con gli ospiti all'interno della RSA. Se sì, quali?"*

**RISPOSTA N° 14**

Domanda non pertinente, in quanto sono aspetti che di volta in volta vengono stabiliti dalle Direzioni o dall'equipe.

**CHIARIMENTO N° 15:** QUESITO: *"È presente una cartella informatizzata? Se sì, di quale Ditta."*

**RISPOSTA N° 15**

Si conferma la presenza della cartella informatizzata, fornita dalla ditta BLU.IT SRL.

**CHIARIMENTO N° 16:** QUESITO: *"Al fine di garantire continuità nell'erogazione delle prestazioni si chiede di specificare l'attuale turnazione degli Operatori assistenziali e degli addetti alle pulizie."*

**RISPOSTA N° 16**

La turnazione del personale fa parte dell'organizzazione della ditta aggiudicataria. Quindi ai fini di questo appalto si chiede di far riferimento alle prestazioni e alle ore minime da garantire che questo Ente ha indicato nell'ALLEGATO 1 e nei paragrafi "ASSEGNAZIONE DI PERSONALE" dell'ALLEGATO 2 al Capitolato d'Appalto.

**CHIARIMENTO N° 17:** QUESITO: *"Si chiede conferma che tutti gli ospiti usufruiscono del servizio di lavanderia per il lavaggio della propria biancheria e che la stessa venga erogata all'interno della Struttura in idonei locali messi a disposizione dell'aggiudicatario."*

**RISPOSTA N° 17**

Si conferma che il lavaggio della biancheria degli ospiti è erogata all'interno della Struttura in idonei locali messi a disposizione dell'aggiudicatario. Per quanto concerne altri dettagli, si fa riferimento alla SEZIONE B dell'ALLEGATO 2 al Capitolato d'Appalto.

**CHIARIMENTO N° 18:** QUESITO: *"Quantificazione dei Kg di biancheria ospite mediamente lavati in un anno."*

**RISPOSTA N° 18**

Dato non a disposizione dell'Ente. Si faccia riferimento ai dati indicati nella SEZIONE B dell'ALLEGATO 2 al Capitolato d'Appalto.

**CHIARIMENTO N° 19:** QUESITO: *"La biancheria piana viene lavata all'interno o mediante esternalizzazione a Ditta specializzata? Se esternamente, chi è la Ditta? Quanti Kg di biancheria piana mediamente vengono lavati all'anno?"*

**RISPOSTA N° 19**

La biancheria piana viene lavata mediante esternalizzazione a Ditta specializzata, che è soggetto terzo rispetto alla Casa Anziani e quindi è un dato non rilevante. La Ditta ha stipulato contratto direttamente con l'attuale Appaltatore.

Per quanto riguarda le quantità di biancheria piana, si fa riferimento ai dati descritti nella SEZIONE D dell'ALLEGATO 2 al Capitolato d'Appalto.

**CHIARIMENTO N° 20:** QUESITO: *"Quante ore eroga attualmente il coordinatore dell'attuale Cooperativa?"*

**RISPOSTA N° 20**

Dato non rilevante in quanto si deve far riferimento a quanto descritto nel Capitolato d'Appalto per il nuovo contratto.

**CHIARIMENTO N° 21:** QUESITO: *"Il CNI è dedicato solo a persona anziane o anche a persone adulte? Si prende atto che attualmente il servizio rimane sospeso, è corretto?"*

**RISPOSTA N° 21**

Il CNI è dedicato prevalentemente a persone anziane.

Si conferma l'attuale e temporanea sospensione dovuta strettamente al periodo COVID.

**CHIARIMENTO N° 22:** QUESITO: *"A pag. 15 del Capitolato cosa si intende con l'appaltatore è tenuto a farsi carico di eventuale organizzazione dello spostamento dei locali dati in comodato d'uso, con relative spese di collegamento telefonico, modem, etc.?"*

**RISPOSTA N° 22**

Con questa frase si intende che, in caso di trasferimento interno di un locale ad un altro della struttura, per cause straordinarie ed impreviste, se ricorrono spese relative a strumentazioni di utilizzo quotidiano del personale dell'Appaltatore, è l'Appaltatore stesso che deve farsi carico di questi oneri.

**CHIARIMENTO N° 23:** QUESITO: *"Quante settimane è aperto il CDI? 52?"*

**RISPOSTA N° 23**

Si conferma che il CDI è aperto 52 settimane.

**CHIARIMENTO N° 24:** *QUESITO: "Si richiede una quantificazione del costo sostenuto nell'anno 2019 per i presidi per l'incontinenza e i prodotti della linea igiene (in appalto a carico nostro)."*

**RISPOSTA N° 24**

Dato non rilevante ai fini della procedura di gara, in quanto sarà poi quantificabile da ogni Ditta partecipante in funzione dei dati a disposizione nel Capitolato e negli allegati.

**CHIARIMENTO N° 25:** *QUESITO: "Si richiede una quantificazione del costo sostenuto nell'anno 2019 per il materiale di lavanderia e pulizia."*

**RISPOSTA N° 25**

Dato non rilevante ai fini della procedura di gara, in quanto sarà poi quantificabile da ogni Ditta partecipante in funzione dei dati a disposizione nel Capitolato e negli allegati.

**CHIARIMENTO N° 26:** *QUESITO: "Il giardino esterno è attualmente attrezzato? Vi sono delle panchine/gazebo/etc.?"*

**RISPOSTA N° 26**

Il giardino esterno ha delle panchine e dei gazebo per la copertura.

***28 ottobre 2020***

**CHIARIMENTO N° 27:** *QUESITO: "Si richiede se è in uso presso la RSA un Software per la gestione informatizzata delle cartelle degli ospiti e in caso affermativo di quale Software si tratta."*

**RISPOSTA N° 27**

Si rimanda al CHIARIMENTO N. 15.

**CHIARIMENTO N° 28:** *QUESITO: "Si richiede la conferma che la manutenzione ordinaria e non straordinaria è prevista per i locali concessi in comodato d'uso gratuito all'aggiudicatario dall'Ente e non per tutta la struttura, mentre per le strumentazioni e le attrezzature è a carico dell'aggiudicatario sia la manutenzione ordinaria che straordinaria."*

**RISPOSTA N° 28**

Si conferma che la manutenzione ordinaria e non straordinaria è prevista per i locali concessi in comodato d'uso e non per tutta la struttura, mentre entrambe le tipologie di manutenzione sulle attrezzature sono a carico dell'aggiudicatario.

**CHIARIMENTO N° 29:** *QUESITO: "Si richiede, se possibile, un valore storico dei costi per la manutenzione dei locali e delle attrezzature."*

**RISPOSTA N° 29**

Dato non disponibile, seppur non eccessivamente rilevante.

**CHIARIMENTO N° 30:** *QUESITO: "Si richiede la possibilità che la scadenza della presente procedura venga posticipata, in relazione all'impossibilità di effettuare il sopralluogo."*

**RISPOSTA N° 30**

Si vedano le nuove disposizioni pubblicate in data 05/11/2020, contenenti anche la proroga della scadenza della procedura. Il sopralluogo non sarà più obbligatorio, ma vengono messi a disposizione, a richiesta della Ditta interessata, dei video delle varie aree della struttura.

**CHIARIMENTO N° 31:** *QUESITO: "Conferma che l'importo annuo a base di gara esclusi oneri di interferenza ammonta a 1.993.493,48."*

**RISPOSTA N° 31**

Si conferma tale importo annuo a base di gara.

**CHIARIMENTO N° 32:** *QUESITO: "Si richiede di esplicitare la mansione dell'addetto R.G. con livello E2 con contratto a full time."*

**RISPOSTA N° 32**

L'addetto R.G. indicato è il Coordinatore dell'attuale Appaltatore dei Servizi Integrati.

**CHIARIMENTO N° 33:** *QUESITO: "Si richiede di specificare se attualmente esista un sistema per la tracciabilità dei capi degli Ospiti e quale sia."*

**RISPOSTA N° 33**

Attualmente non esiste un sistema per la tracciabilità dei capi degli ospiti.

**CHIARIMENTO N° 34:** *QUESITO: "Si richiede di confermare che all'interno della traccia progettuale di pag. 23 del Disciplinare di Gara al sub-criterio nr. 4 relativo al servizio di lavanderia degli ospiti l'elemento "tipologia di capi di biancheria utilizzati" sia un refuso, in quanto gli indumenti personali dell'ospite non risultano a carico dell'aggiudicatario."*

**RISPOSTA N° 34**

Si conferma che tale elemento è un refuso e non è relativo a quel sub-criterio.

***02 novembre 2020***

**CHIARIMENTO N° 35:** *QUESITO: "In merito al requisito di cui all'art 7.2 punto b) del disciplinare, si chiede se il fatturato minimo nel settore attività oggetto di appalto si intende la gestione globale della struttura, e se questo requisito debba essere posseduto interamente dalla capogruppo o se possa essere derivante dalla somma dei requisiti delle aziende partecipanti all'ATI."*

**RISPOSTA N° 35**

Si intende il fatturato per la gestione globale della struttura e tale requisito può derivare dalla somma dei requisiti posseduti dalle partecipanti all'ATI.

**CHIARIMENTO N° 36:** *QUESITO: "Si chiede quale sia il software attualmente in uso presso la struttura per la gestione delle cartelle sociosanitarie e se sono previsti degli oneri in capo all'aggiudicatario per la gestione dello stesso."*

**RISPOSTA N° 36**

Come già indicato nel chiarimento n. 15, si conferma la presenza della cartella informatizzata, fornita dalla ditta BLU.IT SRL.

Per la gestione della stessa, non sono previsti oneri in capo all'aggiudicatario, salvo eventuali eventi formativi specifici o straordinari, da concordare al momento. Tuttavia si fa presente che il personale è già formato all'utilizzo ordinario della cartella stessa.

**CHIARIMENTO N° 37:** *QUESITO: "Si chiede di specificare quanti e quali tra gli operatori attualmente impiegati siano in possesso dell'attestato di Addetti antincendio rischio elevato, specificando la data del conseguimento dell'attestato o dell'aggiornamento."*

**RISPOSTA N° 37**

Si è in attesa di conferma su alcuni dati dall'attuale gestore.

**CHIARIMENTO N° 38:** *QUESITO: "Si chiede di specificare quale sia il ruolo del personale OSS impiegato dall'Azienda Speciale Consortile, in che numero siano presenti e dove prestino servizio."*

**RISPOSTA N° 38**

Come tutto il personale sanitario dell'Azienda, anche l'attività degli O.S.S. è distribuita su tutti i reparti della struttura e dedicati alla RSA. Sono in tutto n. 4 e hanno mansioni prettamente sanitarie ad integrazione del restante del personale. Svolgono solo turni diurni, mediamente un operatore a turno.

**CHIARIMENTO N° 39:** *QUESITO: "Si chiede conferma che siano oggetto di manutenzione da parte dell'aggiudicatario tutte le attrezzature di cui al punto 2) dell'allegato 3, ovvero sia quelle collegate ai Servizi socio- sanitari che al servizio di Parrucchiere e podologo, che Lavanderia. Al fine di poter stimare gli oneri economici connessi a tali manutenzioni si chiede di specificare, in particolare in relazione alle attrezzature socio sanitarie: data di acquisto, stato di usura, marca/ditta produttrice."*

**RISPOSTA N° 39**

Si conferma che le attrezzature di cui al punto 2) dell'allegato 3 al Capitolato sono oggetto di manutenzione da parte dell'aggiudicatario.

In riferimento alle attrezzature relative ai servizi socio-assistenziali ad oggi in funzione, si specifica quanto segue, in quanto deducibile dagli inventari, per i cespiti più rilevanti:

- n. 4 sollevatori, ditta fornitrice Chinesport SPA, anno di acquisto 2015;
- n. 1 sollevatore, ditta fornitrice Fumagalli SRL, anno di acquisto 2014;
- n. 2 verticalizzatori attivi, ditta fornitrice ArjoHuntleigh Spa, anno di acquisto 2007 e 2008;
- n. 1 verticalizzatore attivo, ditta fornitrice Invacare SRL, acquisto precedente al 2004;
- n. 2 sollevatori igienici, ditta fornitrice ArjoHuntleigh Spa, anni di acquisto 2001 e 2008;
- n. 1 barella doccia, ditta fornitrice Chinesport SPA, anno di acquisto 2015;
- n. 4 lavapadelle, ditta fornitrice AT-OS SRL, acquistate tra il 1999 e il 2001;
- n. 1 lavapadelle, ditta fornitrice ArjoHuntleigh Spa, anno di acquisto 2008;
- n. 1 sedia doccia, ditta fornitrice Giavazzi SRL, anno di acquisto 2013;



- n. 1 sedia doccia, ditta fornitrice Chinesport SPA, anno di acquisto 2015;
- n. 1 sedia doccia, ditta fornitrice Caporali 2000 SRL, anno di acquisto 2016.

**CHIARIMENTO N° 40:** QUESITO: *"Si chiede conferma che sia facoltà della ditta aggiudicataria effettuare il lavaggio delle divise del proprio personale presso i locali guardaroba della struttura."*

**RISPOSTA N° 40**

Considerata anche l'emergenza COVID in atto, si ritiene che tutte le divise si debbano lavare presso la struttura. Eventuali variazioni potranno essere oggetto di valutazione in futuro.

**CHIARIMENTO N° 41:** QUESITO: *"Si chiede se si tratti di un refuso la richiesta di presentare in sede di gara le schede tecniche dei prodotti per incontinenza e igiene ospite, indicata a pagina 12 dell'allegato 1. In caso contrario si chiede di indicare dove debbano essere presentate, se nell'ambito della relazione tecnica o in allegato."*

**RISPOSTA N° 41**

Le schede tecniche dei prodotti per incontinenza e igiene ospite vanno presentate in sede di gara in quanto dovranno comunque essere visionate e valutate. Vanno inserite nella busta tecnica come allegati ulteriori al Progetto.

**CHIARIMENTO N° 42:** QUESITO: *"Si chiede conferma che trattasi di un refuso la richiesta di descrivere al punto 4 dell'offerta tecnica "Servizio lavanderia ospiti" la "Tipologia di capi di biancheria utilizzati", posto che i capi in questione sono gli indumenti degli ospiti della RSA."*

**RISPOSTA N° 42**

Si conferma refuso di scrittura, vedasi chiarimento n. 34.

**CHIARIMENTO N° 43:** QUESITO: *"In merito alla presentazione dell'offerta Tecnica, ai fini di una maggior chiarezza espositiva, si chiede se eventuali tabelle, turni di lavoro, immagini possano essere redatti in formato diverso rispetto a quanto indicato al punto 4 del Disciplinare (massimo 30 righe per facciata, carattere corpo 12)."*

**RISPOSTA N° 43**

Si conferma che eventuali tabelle, turni di lavoro, immagini e schede tecniche possono essere redatti in formato diverso e/o essere considerati come allegati al Progetto tecnico.

**CHIARIMENTO N° 44:** QUESITO: *"Si chiede conferma che, in ottemperanza alle vigenti disposizioni normative volte al contenimento dell'emergenza sanitaria in atto, sarà possibile partecipare alle sedute pubbliche di gara mediante modalità telematica - videoconferenza. Si chiede pertanto di comunicare le modalità attraverso le quali gli operatori economici potranno assistere alle sedute."*

**RISPOSTA N° 44**

Si conferma che verrà tenuto conto delle disposizioni normative in atto volte al contenimento dell'emergenza sanitaria e quindi potranno essere utilizzate modalità alternative a distanza. Seguiranno successive comunicazioni in merito.

**CHIARIMENTO N° 45:** *QUESITO: "Si chiede conferma che, qualora il concorrente allegghi alla busta amministrativa una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante redatta su proprio modello ma riportante nella sostanza quanto contenuto nel Mod. 2 e attestante l'assenza delle cause di esclusione ex art. 80 anche in capo a tutti i soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80, non sia necessario produrre il suddetto mod. 2, né il Mod. 2 cessati. Alternativamente, si chiede conferma che l'operatore economico possa limitarsi a produrre il Mod 2 compilato dal solo legale rappresentante in nome e per conto di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 d. lgs. n. 50/2016."*

**RISPOSTA N° 45**

Si conferma che può andare bene un modello attestante gli stessi contenuti richiesti dagli altri modelli e dalla normativa. La dichiarazione può essere compilata dal solo Legale Rappresentante in nome e per conto di tutti gli altri soggetti previsti. Si rimarca inoltre la compilazione in tutte le sue parti del modello DGUE.

***03 novembre 2020***

**CHIARIMENTO N° 46:** *QUESITO: "In riferimento al requisito di cui al par. 7.3 lett. b) del disciplinare di gara, si chiede conferma che, in caso di aggiudicazione, la comprova del possesso del requisito potrà essere fornita mediante la produzione di copia conforme dei cedolini relativi ai dipendenti, opportunamente oscurati dei dati personali in ottemperanza alla normativa in materia di tutela della privacy."*

**RISPOSTA N° 46**

Si conferma validità di quanto indicato.

***04 novembre 2020***

**CHIARIMENTO N° 47:** *QUESITO: "In merito alla stesura dell'elaborato progettuale, come dettagliato all'art. 16 del disciplinare, si richiede cortesemente se eventuali tabelle possano contemplare un carattere inferiore a 11 o comunque diverso dal font arial. Richiediamo inoltre se concorrano al computo del numero massimo di righe previsto per ciascuna pagina."*

**RISPOSTA N° 47**

Si fa presente quanto già segnalato nel chiarimento n. 43: eventuali tabelle, turni di lavoro, immagini e schede tecniche possono essere redatti in formato diverso e/o essere considerati come allegati al Progetto tecnico.

**CHIARIMENTO N° 48:** *QUESITO: "Si chiede conferma che, in riferimento al punto 7.3. lett. b) del Disciplinare di gara, la dichiarazione contenente il numero dei dipendenti iscritti al libro unico del lavoro comprovata con copia autentica debba essere prodotta in caso di aggiudicazione e che sia sufficiente, in sede di gara, presentare soltanto l'elenco dei dipendenti in organico rendendo un'autodichiarazione sottoscritta digitalmente."*

**RISPOSTA N° 48**

Si conferma che è sufficiente un'autodichiarazione.

## ***05 novembre 2020***

**CHIARIMENTO N° 49:** *QUESITO: "Visto l'avvicinarsi del termine di scadenza per l'invio dell'offerta, siamo a chiedere specifiche in merito all'effettuazione dei sopralluoghi attualmente sospesi e in merito ad una eventuale proroga della procedura come anticipato per le vie brevi."*

### **RISPOSTA N° 49**

Si confermano le nuove disposizioni pubblicate in data 05/11/2020, in merito alla proroga della scadenza delle offerte, all'annullamento dell'obbligatorietà dei sopralluoghi e alla possibilità della richiesta di filmati della struttura.

## ***06 novembre 2020***

**CHIARIMENTO N° 50:** *QUESITO: "Chiediamo una stima delle superfici delle scale e degli ascensori in quanto non riportate nelle planimetrie."*

### **RISPOSTA N° 50**

I 4 ascensori dedicati hanno una superficie interna di circa mq. 3.50 ciascuno. Quindi un totale di mq. 14.00 circa.

Le scale, valutate per il loro sviluppo su ogni piano, hanno una superficie complessiva di circa 150/160 mq.

## **INTEGRAZIONI PRECEDENTI:**

### ***02 novembre 2020***

#### **RISPOSTA AL CHIARIMENTO N° 37:**

Gli operatori socio-assistenziali che sono in possesso dell'attestato di Addetto antincendio rischio elevato sono n. 38, di cui:

- 7 svolto nel 2008, con ultimo aggiornamento nel 2017;
- 7 svolto nel 2011, con ultimo aggiornamento tra il 2017 e il 2018;
- 8 svolto nel 2013, con ultimo aggiornamento tra il 2017 e il 2018;
- 7 svolto nel 2015, con ultimo aggiornamento nel 2018;
- 1 svolto nel 2016, con ultimo aggiornamento nel 2019;
- 8 svolto nel 2018.

**CHIARIMENTO N° 51:** *QUESITO: "Si chiede conferma che, in relazione alla cauzione provvisoria, qualora la stessa venga presentata sotto forma di documento informatico sottoscritto digitalmente da soggetto in possesso dei poteri per impegnare l'ente e corredata da dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti tale potere, non sia necessaria l'autentica notarile della sottoscrizione."*

### **RISPOSTA N° 51**

La polizza deve essere originale sottoscritta dal fideiussore e dall'assicurato digitalmente ed essere corredata da dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti tale potere. In tal caso non è necessaria l'autentica notarile della sottoscrizione.

**CHIARIMENTO N° 52:** QUESITO: *"Si chiede conferma che, in riferimento al requisito di capacità tecnico-professionale di cui al par. 7.3 del Disciplinare di gara, per ultimi tre anni debbano intendersi gli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data pubblicazione del bando. In caso contrario, si chiede conferma che l'operatore economico possa indicare il fatturato conseguito per servizi analoghi relativo ai soli anni 2018 e 2019 (comunque ricompresi nel triennio) qualora, già di per sé, superi l'importo minimo richiesto. Ciò, in quanto i fatturati relativi ad un anno solare/esercizio finanziario sono comprovabili ed attestabili da certificazioni."*

**RISPOSTA N° 52**

Si conferma che, in merito a tale requisito, per ultimi tre anni debbano intendersi gli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del bando.

In base ai pareri ANAC, orientati a garantire maggiormente il principio di concorrenza, si fa presente che l'operatore economico può indicare il fatturato conseguito per servizi analoghi relativo ai soli anni 2018 e 2019, se risulta che tali sono gli anni di effettiva esistenza dell'impresa e quindi di conseguenza bilanci e documentazione da presentare sono da riferirsi agli anni di effettiva operatività della stessa.

***05 novembre 2020***

**CHIARIMENTO N° 53:** QUESITO: *"Siamo a chiedere di specificare cosa si intenda all'interno della traccia progettuale di pag. 23 del Disciplinare di Gara:*

- *il sub-criterio nr. 3 "Modalità e tempi di esecuzione dei risanamenti ambientali richiesti".*
- *il sub-criterio nr. 1 1.6 "Partecipazione e condivisione con la Stazione Appaltante nella stesura di un piano pluriennale, risp. annuale di formazione del personale".*

**RISPOSTA N° 53**

Si specifica quanto segue:

- per sub-criterio nr. 3 "Modalità e tempi di esecuzione dei risanamenti ambientali richiesti", si intende una descrizione specifica di come si ritiene di svolgere gli interventi previsti dall'allegato al Capitolato relativo ai servizi di pulizia;
- nel sub-criterio nr. 1, 1.6 "Partecipazione e condivisione con la Stazione Appaltante nella stesura di un piano pluriennale, risp. annuale di formazione del personale" c'è un refuso. La frase corretta è "Partecipazione e condivisione con la Stazione Appaltante nella stesura di un piano annuale e pluriennale di formazione del personale".

**CHIARIMENTO N° 54:** QUESITO: *"Si richiede conferma che la garanzia provvisoria possa essere prodotta mediante documento informatico sottoscritto con firma digitale del soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante e con firma digitale del Legale Rappresentante."*

**RISPOSTA N° 54**

Si conferma tale possibilità.

**CHIARIMENTO N° 55:** QUESITO: *"Si richiede conferma che il DVR debba essere sottoscritto digitalmente dal Datore di lavoro e dal Legale Rappresentante, anche firmatario della documentazione di gara".*

**RISPOSTA N° 55**

Si conferma che il DVR deve essere sottoscritto digitalmente da chi riveste il ruolo di Datore di Lavoro.

***13 novembre 2020***

**CHIARIMENTO N° 56:** QUESITO: *"In riferimento alla garanzia provvisoria richiesta ai fini di partecipazione alla gara in oggetto, con la presente si chiede conferma che essa debba essere corredata da dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti i poteri di firma dell'assicuratore".*

**RISPOSTA N° 56**

Si conferma tale richiesta di documentazione.

***23 novembre 2020***

**CHIARIMENTO N° 57:** QUESITO: *"Si chiede conferma che il costo della manutenzione ordinaria degli impianti (es. impianto elettrico, riscaldamento, ecc.) sia in capo alla Stazione Appaltante. Si chiede conferma che il costo della manutenzione della centrale termica, cabina di media tensione, del gruppo frigo, ecc., sia in capo alla Stazione Appaltante."*

**RISPOSTA N° 57**

Si conferma che i costi delle manutenzioni descritti sono in capo alla Stazione Appaltante.

***24 novembre 2020***

**CHIARIMENTO N° 58:** QUESITO: *"In relazione a quanto descritto all'interno dell'Allegato n. 2 Servizi alberghieri del Capitolato, a pag. 4 Capitolo A.3 "Assegnazione di personale", chiediamo conferma che per il servizio di pulizie debba essere garantita la copertura dalle ore 8 alle ore 21 non necessariamente in modo continuativo, così da poter organizzare una distribuzione più funzionale del personale nelle fasce orarie che richiedono maggiori attenzioni (es. pulizia camere al mattino, Pulizia sale da pranzo)."*

**RISPOSTA N° 58**

Purché venga rispettato quanto disciplinato in tale capitolo dell'Allegato 2 al Capitolato d'appalto, si conferma che la copertura del servizio di pulizie possa non essere necessariamente continuativa dalle ore 8.00 alle ore 21.00. Tuttavia deve essere comunque garantito l'eventuale intervento in casi di emergenza in qualsiasi momento della giornata.

**25 novembre 2020**

**CHIARIMENTO N° 59:** QUESITO: *"Con riferimento al Capitolato speciale di appalto, Allegato 2, Servizi Alberghieri, pag. 8, punto 4. "L'appaltatore si impegna inoltre ad effettuare ogni 15/20 giorni la sostituzione dei filtri di tutti i rubinetti della struttura e alla disincrostazione dal calcare quando è presente.", si chiede il numero dei rubinetti in esame."*

**RISPOSTA N° 59**

Si specifica che il numero di rubinetti in esame è circa di 100. Si sottolinea comunque che l'intervento prevederà solamente le operazioni di sostituzione e pulizia di filtri. Tali filtri verranno forniti dalla Stazione Appaltante.

**CHIARIMENTO N° 60:** QUESITO: *"Con riferimento al Capitolato speciale di appalto, Allegato 2, Servizi Alberghieri, pag. 4, "GRANDI VETRATE 720 MQ", si chiede se per gli interventi di pulizie su tali superfici è possibile agire dall'interno o se sono necessari anche interventi dall'esterno della Struttura."*

**RISPOSTA N° 60**

Per tali interventi sono necessari interventi sia all'interno che all'esterno della Struttura.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*F.to. Dott. Diego Ghielmetti*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma2, del D.Lgs. n. 39 del 1993